

[REDACTED]

Van: [REDACTED]
Verzonden: donderdag 16 april 2020 21:43
Aan: [REDACTED]
Onderwerp: Fwd: Laatste versie adviesaanvraag en protocollen
Bijlagen: matrix protocollen versie 3.docx; ATT00001.htm; Addendum Speciaal Onderwijs.docx; ATT00002.htm; Protocol A VO heropening met 15 afstand VO-raad 15 april 2020 .docx; ATT00003.htm; Protocol B VO heropening zonder 15 afstand VO-raad 15 april 2020.docx; ATT00004.htm; Scenario 'geen of beperkt OV voor leerlingen' .docx; ATT00005.htm; Uitgangspunten gefaseerde heropening VO concept 15 april definitief .docx; ATT00006.htm; Adviesaanvraag bibliotheeken.docx; ATT00007.htm; Brief adviesaanvraag heropening scholen-versie3.docx; ATT00008.htm; Notitie protocollen mbo en ho_14 april 2020.d (3).NCTV.DOCX; ATT00009.htm; Protocol heropenstelling bibliotheekvestigingen_v3.docx; ATT00010.htm; KO input voor adviesvraag OMT 16 april.docx; ATT00011.htm; Protocol anderhalve meter samenleving Kinderopvang concept 16-4.docx; ATT00012.htm

Verstuurd vanaf mijn iPhone

Begin doorgestuurd bericht:

Van: "[REDACTED]@minocw.nl">
Datum: 16 april 2020 om 18:49:12 CEST
Aan: "[REDACTED]@minocw.nl">
Onderwerp: FW: Laatste versie adviesaanvraag en protocollen

Zie vorige mail

[REDACTED]

Van: [REDACTED]
Verzonden: donderdag 16 april 2020 18:40
Aan: [REDACTED]
CC: [REDACTED]
Onderwerp: FW: Laatste versie adviesaanvraag en protocollen
Urgentie: Hoog

Hierbij de stukken tbv de dagstart van morgen

Van: [REDACTED]
Verzonden: donderdag 16 april 2020 18:39
Aan: [REDACTED]
[REDACTED]@nctv.minjenv.nl'; [REDACTED]@nctv.minjenv.nl'
CC: [REDACTED]
Onderwerp: Laatste versie adviesaanvraag en protocollen
Urgentie: Hoog

Beste NCTV-collega's,

Dank voor het overleg vanmiddag, hiermee hebben we een goede start gemaakt met het formuleren van een OMT-adviesaanvraag. Voor de overzichtelijkheid hierbij alle stukken (gedeeltelijk opnieuw) op een rij. Deze mail bevat de meest actuele versies.

Hierbij vinden jullie:

- De aangepaste brief adviesaanvraag heropening scholen, met de daarbij behorende protocollen:
 - voor PO: "matrix protocollen" en "addendum speciaal onderwijs";
 - voor VO: "protocol A VO..."; "protocol B VO..."; scenario "geen of beperkt OV..." en "uitgangspunten voor gefaseerde heropening";
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
 - [REDACTED]
- De adviesaanvraag bibliotheken en het daarbij behorende protocol: "protocol heropening bibliotheekvestigingen"
- De aangepaste adviesaanvraag kinderopvang "ko input voor adviesaanvraag OMT" en het daarbij behorende protocol: "protocol anderhalve meter samenleving kinderopvang"

Daarnaast werd mij door [REDACTED] een vraag gesteld over handhaving op de protocollen onderwijssectoren. Deze vraag hebben wij inmiddels uitgezet en uitgewerkt:

Bij het onderwijs spelen verschillende partijen een rol: -

- werkgevers in de vorm van besturen zijn verantwoordelijk voor groeps grootte en zorg voor personeel, etc. , onderwijsinspectie ziet hier op toe,
- arbeidsomstandigheden, inspectie SZW toe en
- in deze coronasituatie is er ook een rol voor de veiligheidsregio.

Wij zouden in het kader van deze protocollen en onze sectoren de term "handhaving" willen vermijden.

Wij stellen voor dat op basis van zorgen en signalen contact kan worden opgenomen met de onderwijsinspectie. Zij zijn bereid hiervoor een loketfunctie te vervullen. Zij zullen dan beoordelen wat er speelt en zorgen voor een warme verwijzing naar de desbetreffende dienst die hier verantwoordelijk voor is (zijzelf, inspectie SZW of veiligheidsregio). Dit voorkomt dat signalen of zorgen tussen wal en schip vallen.

We zijn heel benieuwd naar het verdere proces en zien graag de definitieve adviesaanvraag tegemoet. Zoals afgesproken gaan we er van uit dat onze adviesaanvragen integraal worden overgenomen of dat we anders morgenochtend hierover overleg hebben.

Met vriendelijke groet,

[REDACTED]
[REDACTED]

T [REDACTED]
M [REDACTED]
[REDACTED]@minocw.nl

Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
Directie Primair Onderwijs
Rijnstraat 50; 2515XP Den Haag
Postbus 16375; 2500 BJ Den Haag
www.rijksoverheid.nl/ocw

Status:

Ten tijde van de uitwerking van deze protocollen is nog niet bekend wat het resultaat is van het RIVM-onderzoek en wat dat betekent voor het kabinetsbesluit over het heropenen van de scholen. De partijen die betrokken zijn bij het uitwerken van deze protocollen, hechten eraan te benadrukken dat veiligheid en gezondheid van leerlingen en onderwijspersoneel voorop staan. Dat betekent ook dat RIVM-richtlijnen te allen tijde leidend zijn voor het werken in de school. Na een kabinetsbesluit over het heropenen van de scholen, moet de uitwerking van een protocol heroverwogen worden en moet getoetst worden of deze in lijn zijn met de op dat moment geldende RIVM-richtlijn.

Dit document is dus geen advies over het openen van de scholen. Niet over de eerder genoemde opties 1 tot en met 4 van het kabinet (waarvan we hier optie 1 in verschillende varianten van een protocol voorzien) en ook niet over de genoemde opties A, B en C. Wat hier gepresenteerd wordt, zijn protocollen die invulling geven aan mogelijke keuzes van het kabinet.

Na een kabinetsbesluit heeft de sector PO een aantal werkdagen nodig om de nieuwe werkwijze in te regelen op de scholen/met de kinderopvang. De minister heeft eerder benadrukt dat de meivakantie ook echt vakantie is voor de leerlingen en het onderwijspersoneel. Daarom kan niet van scholen verwacht worden dat zij op de eerste dag na de meivakantie onmiddellijk leerlingen kunnen ontvangen in de school.

Uitgangspunt:

1. Deze protocollen gaan uit van optie 1 van OCW bij het gedeeltelijk weer openen van scholen: alle leerlingen in de onderbouw PO (groep 1, 2, 3 en 4 of leeftijd 4-8), het gehele SO en VSO gaan naar school per 11/05
2. Noodopvang van leerlingen blijft bestaan
3. Vervolgscenario: cohort bovenbouw (groep 5,6,7,8 of leeftijd 8-12) gaan per 02/06 weer naar school

| | | Optie A | Optie B | Optie C |
|---|---|---|--|--|
| I | 1 | Algemene RIVM richtlijn Veiligheidsrisico's | Epidemiologisch perspectief, klassen halveren, 1,5m blijft van kracht voor volwassenen | 1,5 meter niet handhaven voor leerlingen, volwassenen onderling houden wel afstand |
| | 2 | Maximaal aantal leerlingen per klas | Huidige richtlijn blijft van kracht | Enkel volwassenen onderling 1,5m afstand. |
| | | | Maximaal 8 leerlingen | Nieuwe richtlijn RIVM, aangepast voor onderwijssetting |
| | | | Maximaal 15 leerlingen | Reguliere groepsmaat gehandhaafd |

| | | | | |
|----|---|--|--|---|
| II | 1 | Consequenties voor les/tijd | <p>Optie A1: Verdeling van dagdelen per week. Totaal te verdelen: onderbouw 8 dagdelen per week. Uitgaande van 3 tot 4 subgroepen betekent dit minimaal 2 dagdelen per week naar school.</p> <p>Onderwijstijd 7 uur fysiek Aangevuld met afstandsonderwijs</p> <p>Optie A2: Klassen splitsen met voor de leerlingen deels onbekende leraar.</p> <p>Onderwijstijd 15 uur per week (praktische bezwaren binnen optie A.)</p> | <p>Verdeling van de dagdelen ochtend en middag</p> <p>Subgroep 1: ma, di, wo en do</p> <p>Subgroep 2: ma, di, do en vri</p> <p>Onderwijstijd 14 uur fysiek Aangevuld met afstandsonderwijs</p> <p>Regulier schooltijd kan aangehouden worden (of gedeelte daarvan). Uiteraard ook afhankelijk van beschikbaarheid leraren.</p> <p>Onderwijstijd maximaal 22 uur p.w.</p> |
| 2 | 2 | Focus | <p>Leerlingcontact en minimaal onderwijsaanbod</p> | <p>Leerlingcontact en transitie naar reguliere situatie, en basis onderwijsaanbod</p> <p>Leerlingcontact, reguliere onderwijssituatie, zo veel mogelijk regulier aanbod, en aandacht voor specifieke onderwijsbehoeften</p> <p>Basisaanbod</p> <ul style="list-style-type: none"> - School is zelf verantwoordelijk voor lesaanbod |
| 3 | 3 | Consequenties voor aanbod | <p>Aanbod minimaliseren</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aan scholen zelf om aanbod te creëren passend bij de situatie. <p>Voorstel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aandacht sociaal/emotioneel - Basisaanbod Taal / Rekenen - Voorbereiding op thuiswerk | <p>Gereducerd aanbod</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aan scholen zelf om aanbod te creëren passend bij de situatie. <p>Voorstel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aandacht sociaal/emotioneel - Aanbod Taal / Rekenen - Aanbod andere vakken - Voorbereiding op thuiswerk <p>Reguliere aanbod:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aandacht sociaal/emotioneel - Regulier Taal / Rekenen - Andere vakgebieden - Remediërend aanbod op basis van ondersteuningsbehoefte |
| 4 | 4 | Consequenties schoolgebouw en faciliteiten | <p>A1: 1,5 meter opstelling in eigen lokaal realiseren</p> <p>A2: Splitsen betekent meer les in andere lokalen, beschikbaarheid meubilair, lesmateriaal, uitdagende leeromgeving voor het jonge kind is een probleem.</p> | <p>Geen, ruimere opstelling in eigen lokalen realiseren</p> <p>Geen, eigen lokalen in gebruik</p> |
| 5 | 5 | Beperking lesaanbod | <ul style="list-style-type: none"> - Geen groepsactiviteiten met fysiek contact - Geen speelhoeke - Geen lichamelijke oefening | <p>Geen beperkingen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorzorg intensief contact wanneer niet nodig |

| | | | dient per activiteit afgewogen worden of dit passend is. | |
|---|--|---|---|---|
| 6 | Buitenschools aanbod, excursies, schoolreizen | Geen aanbod | Geen aanbod | Geen aanbod |
| 7 | Consequenties voor les op afstand | Onderbouw: Vraagt parallel veel inzet voor onderwijs op afstand Bovenbouw: afstandsonderwijs blijft in huidige vorm bestaan Blijft bestaan Afstemming met betrokken organisaties blijft, kan leiden tot heroverweging wanneer kind weer naar school gaat. | Onderbouw: vraagt parallel inzet voor onderwijs op afstand. Bovenbouw: afstandsonderwijs blijft in huidige vorm bestaan Blijft bestaan Afstemming met betrokken organisaties blijft, kan leiden tot heroverweging wanneer kind weer naar school gaat. | Onderbouw: inzet afstandsonderwijs vervalt Bovenbouw: afstandsonderwijs blijft in huidige vorm bestaan Blijft bestaan voor bovenbouw Afstemming met betrokken organisaties blijft, kan leiden tot heroverweging wanneer kind weer naar school gaat. |
| 8 | Noodopvang kinderen kwetsbare posities en voor kinderen van ouders met cruciale beroepen | Onderbouw: dubbel (fysiek en afstand) Bovenbouw: huidige inzet Bij optie 2: totale inzet van lerarenteam dubbele inzet (fysiek/digitaal) Noodopvang Nb: uitvoering van fysiek onderwijs, én digitale instructie is niet uitvoerbaar. Afstandsonderwijs zal beperkt worden tot een minimum (werk mee naar huis). | Onderbouw: dubbel (fysiek en afstand) Bovenbouw: huidige inzet Noodopvang Nb: uitvoering van fysiek onderwijs, én digitale instructie is niet uitvoerbaar. Afstandsonderwijs zal beperkt worden tot een minimum (werk mee naar huis). | Onderbouw: regulier Bovenbouw: huidige inzet afstandsonderwijs Noodopvang Uiteindelijk afhankelijk van beschikbaarheid leraren (ziekte, koorts, koorts huisgenoot, leraar behoort tot risicogroep, enz.) Onderwijs is een van de vitale sectoren in onze samenleving. Onderwijspersoneel dat gezond is, is in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs op de school. De schoolleiding treedt in overleg met personeel dat zelf een kwetsbare gezondheid heeft, of samenwoont met gezinsleden met een kwetsbare gezondheid over de werkzaamheden op school en eventuele vrijstelling van contacturen. Medewerkers voor wie dit niet geldt worden geacht op school te zijn als het onderwijs er om vraagt. |
| 9 | Belasting van leraren | Onderbouw: dubbel (fysiek en afstand) Bovenbouw: huidige inzet Bij optie 2: totale inzet van lerarenteam dubbele inzet (fysiek/digitaal) Noodopvang Nb: uitvoering van fysiek onderwijs, én digitale instructie is niet uitvoerbaar. Afstandsonderwijs zal beperkt worden tot een minimum (werk mee naar huis). | Onderbouw: dubbel (fysiek en afstand) Bovenbouw: huidige inzet Noodopvang Uiteindelijk afhankelijk van beschikbaarheid leraren (ziekte, koorts, koorts huisgenoot, leraar behoort tot risicogroep, enz.) Onderwijs is een van de vitale sectoren in onze samenleving. Onderwijspersoneel dat gezond is, is in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs op de school. De schoolleiding treedt in overleg met personeel dat zelf een kwetsbare gezondheid heeft, of samenwoont met gezinsleden met een kwetsbare gezondheid over de werkzaamheden op school en eventuele vrijstelling van contacturen. Medewerkers voor wie dit niet geldt worden geacht op school te zijn als het onderwijs er om vraagt. | Onderbouw: regulier Bovenbouw: huidige inzet afstandsonderwijs Noodopvang Uiteindelijk afhankelijk van beschikbaarheid leraren (ziekte, koorts, koorts huisgenoot, leraar behoort tot risicogroep, enz.) Onderwijs is een van de vitale sectoren in onze samenleving. Onderwijspersoneel dat gezond is, is in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs op de school. De schoolleiding treedt in overleg met personeel dat zelf een kwetsbare gezondheid heeft, of samenwoont met gezinsleden met een kwetsbare gezondheid over de werkzaamheden op school en eventuele vrijstelling van contacturen. Medewerkers voor wie dit niet geldt worden geacht op school te zijn als het onderwijs er om vraagt. |

| | | | | |
|------------|---|---|---|---|
| | | samenwoont met gezinsleden met een kwetsbare gezondheid over de werkzaamheden op school en eventuele vrijstelling van contacturen. Medewerkers voor wie dit niet geldt worden geacht op school te zijn als het onderwijs er om vraagt. | eventuele vrijstelling van contacturen. Medewerkers voor wie dit niet geldt worden geacht op school te zijn als het onderwijs er om vraagt. | |
| 10 | Ondersteuning door ouders bij leeractiviteiten | Geen ondersteuning door ouders in de school | Geen ondersteuning door ouders in de school | Geen ondersteuning door ouders in de school |
| III | Centraal vastgesteld (handboek soldaat) | | | |
| 1 | Fysiek contact: | <ul style="list-style-type: none"> Iedereen houdt anderhalve meter afstand van elkaar Iedereen wast zijn/haar handen vaak en goed we schudden geen handen Hoesten in onze elleboog Zitten niet aan ons gezicht Je blijft thuis wanneer je ziekteverschijnselen hebt, of ziek bent, of iemand uit het gezin verkoudeklachten met koorts en/of benauwdheid heeft. | <ul style="list-style-type: none"> Volwassenen (en iedereen ouder dan 12 jaar) houden anderhalve meter afstand van elkaar Iedereen wast zijn/haar handen vaak en goed we schudden geen handen Hoesten in onze elleboog Zitten niet aan ons gezicht Je blijft thuis wanneer je ziekteverschijnselen hebt, of ziek bent, of iemand uit het gezin verkoudeklachten met koorts en/of benauwdheid heeft. | <ul style="list-style-type: none"> Volwassenen (en iedereen ouder dan 12 jaar) houden anderhalve meter afstand van elkaar Iedereen wast zijn/haar handen vaak en goed we schudden geen handen Hoesten in onze elleboog Zitten niet aan ons gezicht Je blijft thuis wanneer je ziekteverschijnselen hebt, of ziek bent, of iemand uit het gezin verkoudeklachten met koorts en/of benauwdheid heeft. |
| 2 | Medisch handelen | Medisch handelen niet mogelijk. | Medisch handelen niet mogelijk. | Alleen rekening houden 1,5m afstand tussen volwassenen. |
| 3 | Schoolplein | Duidelijk regels voor gebruik schoolplein. | Duidelijk regels voor gebruik schoolplein | Geen implicaties voor schoolplein, voorkom onnodig samenkomen van veel leerlingen en volwassenen. |
| 4 | Looproutes in de school | School hanteert strenge looproutes in de school voor alle leerlingen en onderwijspersoneel. Waar mogelijk eenrichtingsroutes: maatwerk voor iedere school | School hanteert looproutes Waar mogelijk eenrichtingsroutes: maatwerk voor iedere school | Looproutes zijn wenselijk, maar niet noodzakelijk |
| 5 | Binnenkomst en looproutes door school | Ouders mogen niet de school in. Er zijn vastgestelde looproutes voor leerlingen en personeel. Er wordt een plek aangewezen voor het afscheid nemen. Personeel staat buiten om halen en | Ouders mogen niet de school in. Vastgestelde looproutes zijn niet nodig: personeel houdt zelf 1,5m afstand. Er wordt een plek aangewezen voor | Ouders mogen niet de school in. Vastgestelde looproutes zijn niet nodig: personeel houdt zelf 1,5m afstand. Er wordt een plek aangewezen voor het afscheid nemen. |

| | | | | |
|----|------------------------------|--|--|--|
| | | brenge in goede banen te leiden. | het afscheid nemen. Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. | Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. |
| 6 | Pauzebeleid | Gestructureerde planning van pauzes en indeling op het plein. | Planning van pauzes om grote groepen leerlingen te voorkomen | Geen planning, voorkom waar mogelijk grote groepen kinderen bij elkaar op één plek. |
| 7 | | | | |
| 8 | Hygiënemaatregelen | Op iedere school en in ieder klaslokaal <ul style="list-style-type: none"> • desinfecterende handgel • zeep • papieren handdoekjes • Oppervlaktesprays Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen | Op iedere school en in ieder klaslokaal <ul style="list-style-type: none"> • desinfecterende handgel • zeep • papieren handdoekjes • oppervlaktesprays Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen | <ul style="list-style-type: none"> • desinfecterende handgel • zeep • papieren handdoekjes • oppervlaktesprays Een of meerdere personeelsleden moeten verantwoordelijk worden gesteld voor de uitvoering van deze hygiënemaatregelen |
| 9 | Hygiëneregeling leermiddelen | Leermiddelen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen tussentijds ontsmet te worden. | Leermiddelen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen met regelmaat ontsmet te worden. | Leermiddelen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen met dagelijks ontsmet te worden. |
| 10 | Schoonmaak | Dagelijkse intensieve schoonmaak. | Dagelijks intensieve schoonmaak. | Dagelijks intensieve schoonmaak. |
| 11 | Afstand personeel | Te allen tijde 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling. Personeel werkt zoveel mogelijk vanuit huis. | Te allen tijde 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling. Personeel werkt zoveel mogelijk vanuit huis. | Te allen tijde 1,5 meter afstand tussen personeelsleden onderling. Personeel werkt zoveel mogelijk vanuit huis. |
| 12 | Beschikbaarheid personeel | Bij ziekteverschijnselen, of ziekte van groepsleerkracht vervalt in principe fysiek onderwijs voor leerlingen van de betreffende groep, tenzij de school dit anders kan organiseren. Onderwijs op afstand wordt op dit moment opnieuw ingevoerd door de school. | Bij ziekteverschijnselen, of ziekte van groepsleerkracht vervalt in principe fysiek onderwijs voor leerlingen van de betreffende groep, tenzij de school dit anders kan organiseren. Onderwijs op afstand wordt op dit moment opnieuw ingevoerd door de school. | Bij ziekteverschijnselen, of ziekte van groepsleerkracht vervalt in principe fysiek onderwijs voor leerlingen van de betreffende groep, tenzij de school dit anders kan organiseren. Onderwijs op afstand wordt op dit moment opnieuw ingevoerd door de school. |

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| | | | | |
| 13 | Wegsturbeleid | Cf richtlijn rvm als klachten gedurende de dag worden ontwikkeld gaat het personeelslid naar huis en bij kind wordt contact opgenomen met de ouders. Ouders dienen kind direct op te halen. | Cf richtlijn rvm als klachten gedurende de dag worden ontwikkeld gaat het personeelslid naar huis en bij kind wordt contact opgenomen met de ouders. Ouders dienen kind direct op te halen. | Cf richtlijn rvm als klachten gedurende de dag worden ontwikkeld gaat het personeelslid naar huis en bij kind wordt contact opgenomen met de ouders. Ouders dienen kind direct op te halen. |
| 14 | Gezondheidsmeting op school | Landelijke protocol: Bij twijfel wordt temperatuur gemeten op school. Voorstel: oorthermometer die gedesinfecteerd wordt na gebruik. | Landelijke protocol: Bij twijfel wordt temperatuur gemeten op school. Voorstel: oorthermometer die gedesinfecteerd wordt na gebruik. | Landelijke protocol: Bij twijfel wordt temperatuur gemeten op school. Voorstel: oorthermometer die gedesinfecteerd wordt na gebruik. |
| 15 | Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen | Cf richtlijn rvm | Cf richtlijn rvm | Cf richtlijn rvm |
| 16 | Thuisblijf regels – gezondheid personeel | Cf richtlijn rvm | Cf richtlijn rvm | Cf richtlijn rvm |
| 17 | Contact ouders | Geen fysiek contact, cf rvm richtlijn | Geen fysiek contact, cf rvm richtlijn | Geen fysiek contact, cf rvm richtlijn |
| 18 | Oudergesprekken | digitaal | digitaal | digitaal |
| 19 | Ouders in de school | nee | nee | nee |
| 20 | Brengen/halen aantallen | Slechts 1 volwassene brengt en haalt het kind/kinderen | Slechts 1 volwassene brengt en haalt het kind/kinderen | Slechts 1 volwassene brengt en haalt het kind/kinderen |
| 22 | Communicatie | Infographics en verkeersborden | Infographics | Infographics |
| IV In te vullen door scholen in overleg met medezeggenschap, waarbij de gevraagde termijnen voor overleg met GMR naar redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen. | | | | |
| 1 | Schoolplein | Opties: - Fasering van pauzes, indien het schoolplein te beperkt is qua ruimte. Opties: - Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen. - Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per ingang welke leerlingen die ingang gaan gebruiken. - Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen. - Er worden vaste plekken aangewezen voor het afscheid nemen. - Personeel staat buiten om halen en | Opties: - Fasering van pauzes, indien het schoolplein te beperkt is qua ruimte. Opties: - Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen. - Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per ingang welke leerlingen die ingang gaan gebruiken. - Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen. - Er worden vaste plekken aangewezen voor het afscheid nemen. - Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. | Enkel afstand tussen personeel onderling. |
| 2 | Brengen en halen van kinderen | Opties: - Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen. - Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per ingang welke leerlingen die ingang gaan gebruiken. - Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen. - Er worden vaste plekken aangewezen voor het afscheid nemen. - Personeel staat buiten om halen en | Opties: - Hebben leslokalen eigen buitendeuren: benut deze voor brengen en halen. - Heeft de school meerdere ingangen: maak helder per ingang welke leerlingen die ingang gaan gebruiken. - Heeft de school maar één ingang, faseer dan de toegang. Dit kan met een bel, maar dit kan ook met vastgestelde tijdstippen. - Er worden vaste plekken aangewezen voor het afscheid nemen. - Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. | Enkel afstand tussen volwassenen Opties: - Er worden vaste plekken aangewezen voor het afscheid nemen van de leerlingen door de ouder. - Personeel staat buiten om halen en brengen in goede banen te leiden. |

| | | | | |
|----------|--------------------------------|---|---|---|
| | | brengen in goede banen te leiden. | | |
| 3 | Jassen en kapstokken | <p>Opties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerlingen hangen eigen jas aan achterkant stoel. - Leerlingen maken gebruik van kapstokken van meerdere lokalen | <p>Opties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Leerlingen hangen eigen jas aan achterkant stoel. - Leerlingen maken gebruik van kapstokken van meerdere lokalen | Geen specifieke regels |
| 4 | Personeelskamer | <p>Opties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indien de personeelskamer het toelaat kunnen leerkrachten met ten minste twee stoelen tussen elke leerkracht de personeelskamer gebruiken. - Lunchen in eigen lokaal, na lestijd direct naar huis. - Lunch met één andere leerkracht in een lokaal met inachtneming van ten minste 1,5m afstand. | <p>Opties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indien de personeelskamer het toelaat kunnen leerkrachten met ten minste twee stoelen tussen elke leerkracht de personeelskamer gebruiken. - Lunchen in eigen lokaal, na lestijd direct naar huis. - Lunch met één andere leerkracht in een lokaal met inachtneming van ten minste 1,5m afstand. | <p>Opties:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Indien de personeelskamer het toelaat kunnen leerkrachten met ten minste twee stoelen tussen elke leerkracht de personeelskamer gebruiken. - Lunchen in eigen lokaal, na lestijd direct naar huis. - Lunch met één andere leerkracht in een lokaal met inachtneming van ten minste 1,5m afstand. |
| V | Praktische haalbaarheid | | | |
| 1 | Social distance jonge kind | <p>Het bewaren van anderhalve meter afstand tussen leerlingen in de onderbouw en tussen de leraar en de leerlingen in de onderbouw is praktisch gezien niet haalbaar. Groep 4 zou wel haalbaar zijn, maar van de allerjongste kinderen (groep 1 tot en met 3) kan niet gevraagd om gedurende langere tijd anderhalve meter afstand te houden.</p> | <p>Het bewaren van anderhalve meter afstand tussen leerling en de leraar is in de onderbouw praktisch gezien niet haalbaar. Groep 4 zou wel haalbaar zijn, maar van de allerjongste kinderen (groep 1 tot en met 3) kan het niet gevraagd om gedurende langere tijd anderhalve meter afstand tot de leraar te houden.</p> | Haalbaar |
| 2 | Instroom 4-jarigen | <p>Kleuters die nieuw gaan instromen of vanaf 1 maart ingestroomd zijn vanwege het bereiken van de vierjarige leeftijd, kunnen in deze fase beter niet toegelaten worden.</p> | <p>Kleuters die nieuw gaan instromen of vanaf 1 maart ingestroomd zijn vanwege het bereiken van de vierjarige leeftijd, kunnen in deze fase beter niet toegelaten worden.</p> | Haalbaar |

Addendum Speciaal Onderwijs, Speciaal Basisonderwijs en Voortgezet Speciaal Onderwijs

| XX | 1 | Specifieke zaken voor SO / SBO / VSO | | Idem | Idem |
|----|---|---|---|--|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - Sbo: waar van toepassing reguliere lijn volgen, of so/vso volgen. - Hele dagen school i.v.m. efficiënt taxivervoer. - VSO: Daar waar mogelijk kan gekeken worden of leerlingen zelfstandig kunnen reizen omdat het om de oudere leerling gaat. - Ouders die bang zijn om hun kinderen naar school te laten gaan (of de jongere is zelf angstig) geen maatregelen treffen hieromtrent. | | Idem | Idem |
| | 2 | <p>Maximaal aantal leerlingen per klas in Speciaal onderwijs</p> <p>School bepaalt, met een maximum van 8 leerlingen per groep.</p> <p>Geldt alleen voor leerlingen die <u>geen</u> fysiek contact nodig hebben i.v.m. beperking, en leerlingen waarbij geen verzorgingscomponent aan de orde is waar contact tussen volwassene-leerling noodzakelijk is (toiletgang/ADL/EMB/Medisch handelen).</p> <p>Ambulant begeleide leerlingen in regulier onderwijs: Idem aan regulier onderwijs; school waar leerling is ingeschreven bepaalt op de leerling wel/niet naar school kan gaan.</p> | | <p>School bepaalt, met een maximum van 15 leerlingen per groep</p> <p>Geldt alleen voor leerlingen die <u>geen</u> fysiek contact nodig hebben i.v.m. beperking, en leerlingen waarbij geen verzorgingscomponent aan de orde is waar contact tussen volwassene-leerling noodzakelijk is (toiletgang/ADL/EMB/Medisch handelen).</p> <p>Ambulant begeleide leerlingen in regulier onderwijs: Idem aan regulier onderwijs; school waar leerling is ingeschreven bepaalt op de leerling wel/niet naar school kan gaan.</p> | <p>School bepaalt, maar geen maximum.</p> <p>Geldt alleen voor leerlingen die <u>geen</u> fysiek contact nodig hebben i.v.m. beperking, en leerlingen waarbij geen verzorgingscomponent aan de orde is waar contact tussen volwassene-leerling noodzakelijk is (toiletgang/ADL/EMB/Medisch handelen).</p> <p>Ambulant begeleide leerlingen in regulier onderwijs: Idem aan regulier onderwijs; school waar leerling is ingeschreven bepaalt op de leerling wel/niet naar school kan gaan.</p> |
| | | <p>2A - Cluster 1</p> <p>2B - Cluster 2</p> <p>2C - Cluster 3</p> | <p>Geen specifieke aanpassingen</p> <p>Leerlingen die afhankelijk zijn van de mond/gezichtsexpressie: hierbij moet een grotere afstand voor in acht genomen worden.</p> <p>Geen specifieke aanpassingen</p> | <p>Idem</p> <p>Idem</p> <p>Idem</p> | <p>idem</p> <p>idem</p> <p>idem</p> |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | 2D- Cluster 4 | Geen specifieke aanpassingen | Idem | idem |
| 3 | Doelgroepbepaling SO/SBO en VSO | | | |
| | 3A - Cluster 1 / 2 / 4 , SBO en VSO | Geen specifieke aanpassing in doelgroep (onderbouw groep 1-4 / leeftijd 4-8) | Geen specifieke aanpassing in doelgroep (onderbouw groep 1-4 / leeftijd 4-8) | Geen specifieke aanpassing in doelgroep (onderbouw groep 1-4 / leeftijd 4-8) |
| | 3B - Cluster 3 | Specifieke keuzes op basis van leerlingpopulatie op schoolniveau in verband met intensief contact leraar-leerling | Specifieke keuzes op basis van leerlingpopulatie op schoolniveau in verband met intensief contact leraar-leerling | Specifieke keuzes op basis van leerlingpopulatie op schoolniveau in verband met intensief contact leraar-leerling |
| 4 | Consequenties voor lestijd in Speciaal onderwijs | Bij reduceren onderwijstijd voorkeur voor hele dagen i.v.m. vervoer. Ene week 2 dagen fysiek school en 3 dagen afstandsonderwijs. Andere week 3 dagen fysiek school en 2 dagen afstandsonderwijs. School maakt zelf een rooster hiervan. | Bij reduceren onderwijstijd voorkeur voor hele dagen i.v.m. vervoer. Ene week 2 dagen fysiek school en 3 dagen afstandsonderwijs. Andere week 3 dagen fysiek school en 2 dagen afstandsonderwijs. School maakt zelf een rooster hiervan. | Bij reduceren onderwijstijd voorkeur voor hele dagen i.v.m. vervoer. Ene week 2 dagen fysiek school en 3 dagen afstandsonderwijs. Andere week 3 dagen fysiek school en 2 dagen afstandsonderwijs. School maakt zelf een rooster hiervan. |
| 5 | Focus | Leerling-contact en aangepast onderwijsaanbod | Leerling-contact en aangepast onderwijsaanbod | Leerling-contact en aangepast onderwijsaanbod |
| 6 | Consequenties voor aanbod | Aangepast onderwijsaanbod. | Aangepast onderwijsaanbod. | Aangepast onderwijsaanbod. |
| 7 | Consequenties schoolgebouw en faciliteiten | Schoolinrichting aanpassen (looprichting, ingang/uitgang) Buiten spelen aanpassen (groepen splitsen) Halen/brengen aanpassen (taxivervoer) | Schoolinrichting aanpassen (looprichting, ingang/uitgang) Buiten spelen aanpassen (groepen splitsen) Halen/brengen aanpassen (taxivervoer) | Schoolinrichting aanpassen (looprichting, ingang/uitgang) Buiten spelen aanpassen (groepen splitsen) Halen/brengen aanpassen (taxivervoer) |
| 8 | Consequenties voor les op afstand | Combinatie fysiek onderwijs/afstandsonderwijs blijft gehandhaafd | Combinatie fysiek onderwijs/afstandsonderwijs blijft gehandhaafd | Combinatie fysiek onderwijs/afstandsonderwijs blijft gehandhaafd |

Protocol A opstart VO scholen → Hygiëne- en veiligheid

Dit scenario gaat uit van de idee dat het 1,5 meter criterium ook van toepassing is op de leerlingen onderling.

1. Uitgangspunten

- Veiligheid leerlingen, personeel en ouders staat te allen tijden voorop
- Richtlijnen van het RIVM zijn leidend
- Focus van dit protocol is hygiëne- en veiligheidsmaatregelen
- Gefaseerde opstart VO scholen waarbij onderwijs gedeeltelijk op school en gedeeltelijk via afstandsonderwijs plaatsvindt
- 1,5 meter afstand geldt zowel voor volwassenen als voor de leerlingen onderling

2. Hygiëne en veiligheid bij opstart

Harde voorschriften:

Algemeen

- DE RIVM-richtlijnen zijn leidend. Dat betekent:
 - o Volwassenen (en iedereen ouder dan 12 jaar) houden anderhalve meter afstand van elkaar en van de leerlingen
 - o we wassen onze handen vaak en goed
 - o we schudden geen handen
 - o we hoesten in onze elleboog
 - o we zitten niet aan ons gezicht
 - o we blijven thuis als we, of iemand uit ons gezin, klachten hebben.
- De RIVM-richtlijnen schrijven ook hygiënemaatregelen voor. Dat betekent dat op school (bij de ingangen en in de klaslokalen) beschikbaar is:
 - o desinfecterende handgel
 - o zeep
 - o papieren handdoekjes
 - o oppervlaktesprays

Deze richtlijnen vragen:

- Heldere communicatie over veiligheids- en hygiënemaatregelen richting personeel, ouders en leerlingen
- Duidelijkheid over hoe om te gaan met social distancing binnen de school. Hiervoor kunnen door de school gedragsregels gemaakt worden die gelden binnen de school zodat de veiligheid van leerlingen en docenten zoveel mogelijk kan worden gewaarborgd. Bestaande huisregels van de school kunnen worden aangevuld met richtlijnen die door het RIVM zijn opgesteld.
- Ter beschikking stellen infographic vanuit overheid, die in scholen wordt opgehangen (en gedeeld via website school/ soc media kanalen school etc)
- Een of meerdere personeelsleden worden verantwoordelijk gesteld voor de uitvoering van de veiligheids- en hygiënemaatregelen.
- Verplichting scholen om schoonmaak op orde te hebben (er wordt een richtlijn geschreven waarin staat welke eisen gelden, hoe vaak er wordt schoongemaakt, wie er verantwoordelijk is)
- Geen andere activiteiten dan onderwijs in het schoolgebouw

- Alle groepsactiviteiten vervallen (studiereizen, excursies)
- Alle groepsactiviteiten in het bijzijn van volwassenen vervallen (Behalve de reguliere lessen en overige onderwijsactiviteiten onder begeleiding van op/oop)

In de leslokalen

- De tafels en stoelen staan op 1,5 meter afstand van elkaar. Een kringopstelling is daarbij het meest optimale model.
- In elk lokaal liggen bij de ingang papieren zakdoeken, desinfecterende gel en oppervlaktesprays.
- Bij binnenkomst in het lokaal wassen leerlingen en docenten hun handen met de desinfecterende gel of spray. Bij het verlaten van het lokaal doen ze dit opnieuw.
- Leerlingen en docenten nemen na binnenkomst hun eigen tafels af met desinfecterende spray, en herhalen dit bij het verlaten van het lokaal.
- Prullenbakken aanwezig in elk lokaal, die nadat een klas het lokaal verlaat, geleegd worden.

Op de gang en in de pauzes

- Looppaden aanbrengen binnen de school om 1,5 meter afstand zoveel mogelijk te kunnen reguleren binnen het schoolgebouw.
- Vaste looproutes aangeven in het gebouw. Indien mogelijk door een ingang naar binnen, en door een andere uitgang naar buiten.
- Gespreide pauzes.
- Toezicht en begeleiding op de gang.
- Leerlingen blijven in hetzelfde lokaal gedurende verschillende lessen, de docenten wisselen.
- Kluisjes worden niet gebruikt, de leerlingen nemen hun jas en tas mee naar het lokaal.
- Personeelskamer inrichten zodat 1,5 meter afstand gewaarborgd blijft, en docenten kunnen pauzeren/lunchen.
- Kantine blijft gesloten.
- Leerlingen lunchen in hun klaslokaal.
- Tijdelijk verbod voor leerlingen om tijdens pauzes van het schoolterrein af te gaan (bv ivm ongewenst winkelbezoek).

Bij aankomst en vertrek

- Verschillende aanvangstijden en vertrektijden om spreiding leerlingen te realiseren.
- Bij de ingang van iedere school staat de 1,5 meter regel op een bord/poster, zoals je die nu overal (in winkels etc) ziet hangen.
- Er staan een of meerdere personeelsleden (of leerlingen bovenbouw) bij de ingang om leerlingstroom te begeleiden en toe te zien dat de 1,5 meter afstand in acht wordt genomen.
- Deuren zoveel mogelijk open zetten zodat deze niet door leerlingen geopend te hoeven worden.
- Vaste looproutes aanbrengen naar fietsenkelders/stallingen. Mogelijk vakken aangeven waarin fietsers plaatsnemen zodat ze gefaseerd en op afstand van elkaar hun fiets kunnen stallen en weer ophalen.

Personeel in de school

- Te allen tijde 1,5 meter afstand tot andere volwassenen en leerlingen.
- Personeelslid met lichte ziekteverschijnselen blijft thuis (zou evt. bij lichte klachten wel afstandsonderwijs kunnen geven).

- Onderwijs is een van de vitale sectoren in onze samenleving. Onderwijspersoneel dat gezond is, is in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs op de school. De schoolleiding treedt in overleg met personeel dat zelf een kwetsbare gezondheid heeft, of samenwoont met gezinsleden met een kwetsbare gezondheid over de werkzaamheden op school en eventuele vrijstelling van contacturen. Medewerkers voor wie dit niet geldt worden geacht op school te zijn als het onderwijs er om vraagt.

Klachten

- Niet wenselijk dat iedere leerling bij binnenkomst op koorts gecontroleerd wordt.
- Mogelijkheid bieden om personeel te kunnen laten testen op corona, net als zorgpersoneel. Dat versterkt mogelijk het gevoel van veiligheid onder onderwijspersoneel.
- Bij twijfel van klachten wordt leerling naar huis gestuurd, ouders worden hierover geïnformeerd.

Praktijkvakken

- Specifieke aandacht voor praktische vakken met meer contact (gym, handvaardigheid, techniek etc.).
- Praktische activiteiten zoveel mogelijk aanpassen, waarbij 1,5 meter afstand tussen docent en leerling blijft gewaarborgd. Indien dit niet kan, worden bepaalde onderdelen waar mogelijk op een andere manier georganiseerd, en/of online aangeboden.

Praktijkonderwijs (Pro)

- Op Pro-scholen worden theorie- en praktijkvakken gegeven. Voor de uitvoering van de theorievakken en lessen gelden dezelfde voorzorgsmaatregelen zoals deze worden voorgesteld binnen de richtlijnen voor veiligheid en hygiëne van het RIVM, en als zodanig opgesteld in dit protocol.
- Voor de praktijklessen zullen per school op maat afspraken worden gemaakt. Een aantal vakken kan niet gegeven worden op het moment dat de 1,5 meter afstand tussen leerlingen ook geldt, en ook niet op het moment dat de 1,5 meter afstand alleen geldt tussen leerling en volwassene.

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]

Overige:

- Oudergesprekken enkel digitaal
- Vergaderingen en overleggen vinden digitaal plaats